

«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. директора МБУ ДО ДДТ

Б.В.Жорник

Принят на педагогическом совете

протокол № 2 от «13» сентября 2023 г.



# ***ПЕРСПЕКТИВНЫЙ***

## ***ПЛАН РАБОТЫ***

**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

***«ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА»***

**НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

## ***1. Задачи на новый учебный год.***

Цель и задачи педагогического коллектива.

### ***Цель:***

Организация воспитательного пространства на основе принципов личностно – ориентированного подхода. Создание благоприятных условий для наиболее полного развития человека, способного к духовному и физическому саморазвитию.

### ***Задачи:***

- Организация работы по комплектованию детских коллективов;
- Совершенствование учебно-воспитательного процесса;
- Введение в учебный процесс компьютерных технологий;
- Привлечение старшеклассников к работе детских объединений и участие в жизни детской районной организации «Радуга»;
- Формирование творческой личности учащихся, обладающей интеллектуальной, этической культурой;
- Способствовать воспитанию трудолюбивой и любознательной личности ребёнка, знающего историю и традиции своего края и уважающего живущих рядом людей;
- Формирование экологической культуры;
- Воспитание у детей патриотических чувств гражданина России;
- Выработка готовности к самостоятельной жизни и труду, подготовка к инициативной деятельности в разных сферах;
- Развитие творческого потенциала и создание условий для творческого самовыражения;
- Вовлечение детей из группы риска в работу детских объединений;
- Организация работы по охране труда и соблюдение требований техники безопасности;
- Формирование активной мотивации норм и ценностей здорового образа жизни;
- Развитие навыков самоорганизации, самостоятельности, самоконтроля;
- Формирование умения жить в обществе, сотрудничать;
- Улучшение материальной базы учреждения.

## ***3. Работа с педагогическими кадрами.***

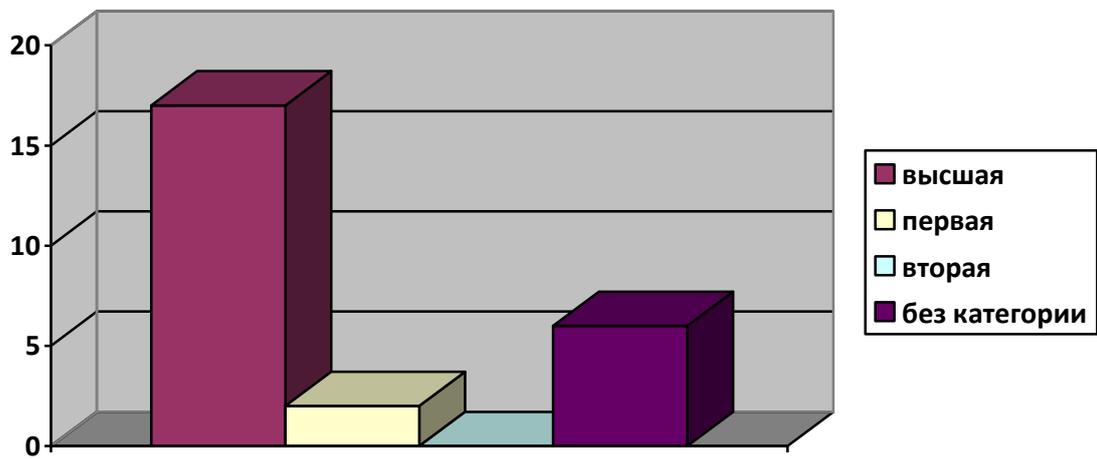
Общее количество педагогических работников 24 чел.

- основных - 13 чел.

- совместителей –11 чел.

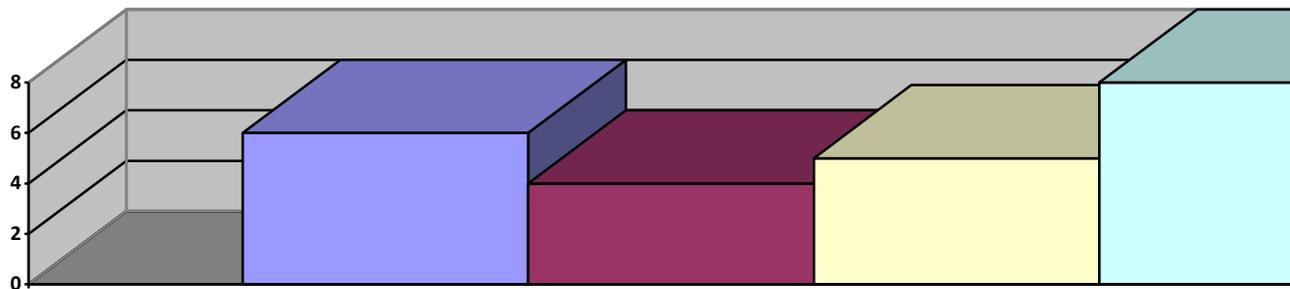
Имеют:

- ✓ Высшую квалификационную категорию - 17 чел.
- ✓ Первую квалификационную категорию - 1 чел.
- ✓ Вторую квалификационную категорию – 0 чел.
- ✓ Без квалификационной категории –6 чел.
- ✓ Звание – 0.



Возрастная характеристика членов коллектива представлена следующим образом:

до 30 лет - 6 чел. (25 %)  
 30 - 40 лет - 5 чел. (20,83 %)  
 40 - 50 лет - 5 чел. (20,83 %)  
 50 лет и больше - 8 чел. (33,34 %)



Образование:

Высшее - 18 чел. (75%)  
 Среднее специальное - 6 чел. (25 %)  
 Начальное профессиональное - 0 чел. (0%)

№п/п	Мероприятия	Дата	Ответственный
1	Мероприятия по проведению аттестации педагогических работников:		
	-создание комиссии для аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности	до 01.09	И.о. директора Жорник Б.В.
	- оказание методической помощи педагогам по подготовки портфолио педагога для аттестации	в течение года.	заместитель директора методисты
	- составление графика проведения открытых занятий педагогами дополнительного образования; - составление графика проведения	сентябрь	методист МБУ ДО ДДТ

	профильных недель		
	- оказание методической помощи педагогам по проведению открытого занятия;	в течение года.	Методисты МБУ ДО ДДТ
2	Мероприятие по организации деятельности Муниципального опорного центра дополнительного образования детей в Андроповском муниципальном округе на 2023-2024 г.г.		
	- утверждение плана деятельности Муниципального опорного центра дополнительного образования детей	январь 2024 г.	Руководитель Муниципального опорного центра Андроповского муниципального округа Ставропольского края
	- размещение информации о функционировании Опорного центра в информационно-коммуникационной сети в Интернет	постоянно	Руководитель Муниципального опорного центра Андроповского муниципального округа Ставропольского края
	- повышение педагогической компетенции сотрудников и руководителя Опорного центра.	По мере необходимости	Руководитель Муниципального опорного центра Андроповского муниципального округа Ставропольского края
	-привлечение интеллектуальных партнеров из числа образовательных организаций, заключение соглашений о сотрудничестве	в течение года	Руководитель Муниципального опорного центра Андроповского муниципального округа Ставропольского края
	- формирование банка данных лучших муниципальных практик реализации современных, вариативных и востребованных дополнительных общеобразовательных программ для детей различных направленностей.	постоянно	Руководитель Муниципального опорного центра Андроповского муниципального округа Ставропольского края

			края
	- подготовка ежегодного отчета о реализации на территории муниципального образования Регионального проекта «Успех каждого ребенка»	январь	Руководитель Муниципального опорного центра Андроповского муниципального округа Ставропольского края
3	Мероприятия по внедрению и распространению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей (ПФДО)		
	- участие в мероприятиях РМЦ по внедрению персонифицированного финансирования дополнительного образования детей (далее – ПФДО)	в течение года	Руководитель Муниципального опорного центра Андроповского муниципального округа Ставропольского края, специалисты МОЦ
	- формирование и инвентаризация реализуемых программ дополнительного образования	сентябрь	Руководитель Муниципального опорного центра Андроповского муниципального округа Ставропольского края, специалисты МОЦ
	- организация независимой оценки качества дополнительных общеобразовательных программ в Андроповском муниципальном округе	При необходим ости	Руководитель Муниципального опорного центра Андроповского муниципального округа Ставропольского края, специалисты МОЦ
	-составление реестра муниципальных общественно значимых ДОП	октябрь	Руководитель Муниципального опорного центра Андроповского муниципального округа Ставропольского

			края, методист МОЦ
	- выполнение мероприятий по внедрению ПФДО в МО в соответствии с «дорожной картой»	Сроки «дорожной карты» (РМЦ)	Руководитель Муниципального опорного центра Андроповского муниципального округа Ставропольского края, специалисты МОЦ
	- Подготовка отчета по внедрению ПФДО	Декабрь	Руководитель Муниципального опорного центра Андроповского муниципального округа Ставропольского края, специалисты МОЦ
4	Повышение квалификации педагогов на курсах и семинарах; организация методической работы:		
	- принимать участие в краевых семинарах и курсах по профилю работы	(по графику Министерства образования СК и Института повышения квалификации);	Руководитель МБУ ДО ДДТ, специалисты МБУ ДО ДДТ
	Семинар – практикум для педагогов дополнительного образования.	ноябрь	администрация
	- работа метод объединения педагогов дополнительного образования;	4 заседания в течение года	Методисты МБУ ДО ДДТ
	- оказание методической помощи вновь поступившим на работу педагогам по составлению перспективных планов и написанию образовательных программ;	в течение года	Методисты МБУ ДО ДДТ
	- организация методической копилки;	в течение года	Методисты МБУ ДО ДДТ
	- ознакомление педагогов дополнительного образования с новинками методической литературы;	в течение года	Методисты МБУ ДО ДДТ
	- оказание методической и консультативной помощи по вопросам деятельности районной	в течение года.	Специалисты МБУ

детской организации «Радуга», ЮИД, экологии, технического, художественного, социально-гуманитарного, военно-патриотического, и других направлений педагогическим кадрам округа;		ДО ДДТ
- разработка рекомендаций, памяток, инструкций по вопросам методики, педагогики, психологии;	в течение года	Методисты МБУ ДО ДДТ
Конкурс педагогического мастерства	май	Корх Н.Н.

### **ГРАФИК**

**прохождения аттестации педагогами муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Дом детского творчества» в 2023-2024 учебном году**

№ п/п	Ф. И. О. работника	Квалификационная категория
	Чумак Татьяна Владимировна Кузнецова Кристина Викторовна Кугутова Светлана Владимировна Бобруйко Елена Григорьевна Пономарева Зоя Михайловна Корх Наталья Николаевна	Подтверждение

### **План работы методического объединения педагогов дополнительного образования на 2023-2024 учебный год**

№	Содержание работы	Форма проведения	Сроки проведения	Ответств-ые
1.	1. Практическое использование новых образовательных технологий на занятиях в объединении, как одно из важнейших условий повышения качества образования. 2. Мастер – класс.	Симпозиум	1 заседание	Чумак Т.В.
2.	1. Воспитание интереса к творчеству младших школьников и подростков в области изобразительного искусства и прикладного творчества. 2. Мастер – класс.			Кузнецова К.В.
3.	1. Личностно-творческий компонент профессиональной культуры педагога. 2. Мастер – класс.			Пономарева З.М.
4.	1. Формирование профессиональных компетенций педагога дополнительного образования в условиях динамично-развивающейся системе образования. 2. Мастер – класс.	Диалог – спор	2 заседание	Резниченко Н.В.
5.	1. Выбор оптимальных форм организации занятий детских объединений по интересам как одно из условий успешного обучения. 2. Мастер – класс.			Касабова А.Р.
6.	1. Требования к современному занятию и его анализ.			Кугутова С.В.

	2. Мастер – класс.			
7.	1. Организация проектной деятельности в системе дополнительного образования. 2. Мастер – класс.	Круглый стол	3 заседание	Зинченко И.Н.
8.	1. Дистанционное образование, как инновационная форма дополнительного образования. 2. Мастер – класс.			Бобруйко Е.Г.
9.	1. Инновации в развитии творческих способностей детей с ОВЗ, как средство их успешной социализации. 2. Мастер – класс.	Дискуссия	4 заседание	Антонец А.С.
10.	1. Мониторинг, как одно из направлений в повышении качества дополнительного образования детей. 2. Мастер – класс.			Амвросова Г.П.

**График проведения педагогами дополнительного образования профильных недель в МБУ ДО ДДТ в 2023 – 2024 учебном году**

<b>Дата проведения</b>	<b>Ф. И. О. педагогов</b>
сентябрь - октябрь	Корх Н.Н., Антонец А.С., Беланова И.А.
ноябрь	Кузнецова К.В., Медников А.Н., Дорохина С.Д.
декабрь	Резниченко Н. В., Бобруйко Е. Г.
январь	Пономарева З. М., Сельгеев О.Н.
февраль	Кугутова С. В., Поздняков А.Н. Заико А.П.
март	Чумак Т. В., Исмаилова М.З.
апрель	Касабова А. Р., Бырько Т.М., Кошечая Е.Ю.
май	Амвросова Г. П., Бобрышев Н.Н.

**График проведения педагогами дополнительного образования открытых занятий в МБУ ДО ДДТ в 2023 – 2024 учебном году**

<b>№ п/п</b>	<b>Ф. И. О. педагога</b>	<b>Название объединения</b>	<b>Дата проведения</b>
1	Амвросова Г. П.	«Лингвомир»	ноябрь
2	Пономарева З. М.	«Чудоручки» «Компьютер»	ноябрь
3	Бобрышев Н.Н.	«Туризм»	ноябрь
4	Кугутова С. В.	«Вязание»	декабрь
5	Медников А.Н.	«Юный турист»	декабрь
6	Корх Н.Н.	«Радуга» «Будущий первоклассник»	декабрь
7	Беланова И.А.	«Экологический патруль»	январь
8	Кошечая Е.Ю.	«Витязь» «ЮИД»	январь
9	Бырько Т.М.	«Бисеринка»	январь
10	Поздняков А.Н.	«Туризм»	февраль
11	Бобруйко Е. Г.	«Волшебная иголочка»	февраль
12	Кузнецова К.В.	«Страна Красок» «Страна Красок»	февраль
13	Исмаилова М.З.	«Юные туристы»	март
14	Резниченко Н. В.	«Золушка»	март

15	Аваков Э.А.	«Спортики»	март
16	Антонец А.С.	«Стильные украшения»	апрель
17	Дорохина С.В.	«Юный краевед»	апрель
18	Касабова А. Р.	«Магия цветов»	апрель
19	Зинченко И.Н.	«2х2»	май
20	Сельгеев О.Н.	«Юнармия»	май
21	Чумак Т. В.	«Пешеходный туризм» «Развивающие игры»	май
22	Зайко А.П.	«Юный турист»	май

#### **4. Работа педагогического коллектива по повышению качества образования**

Учебно-воспитательный процесс в нашем Доме детского творчества направлен на развитие творческих способностей школьников. С этой целью, в новом 2023-2024 учебном году работают детские объединения следующих 8 направленностей:

- ✓ Техническая - 3 группы, с охватом детей 45 человек, что составляет 3,09 % от общего числа обучающихся;
- ✓ Художественная – 45 групп, с охватом 651 человек, что составляет 44,65% от общего числа обучающихся.
- ✓ Естественнонаучная – 5 группы, с охватом учащихся 74 человек, что составляет 5,08 % от общего числа обучающихся;
- ✓ Социально-гуманитарная– 25 групп, с охватом 373 человек, что составляет 25,58% от общего числа обучающихся.
- ✓ Физкультурно-спортивная – 3 группы, с охватом 45 человек, что составляет 3,09% от общего числа;
- ✓ Туристско-краеведческая – 18 групп, с охватом 270 человек, что составляет 18,51 % от общего числа;

с общим охватом 1458 человек, 99 групп, в основном учащиеся младшего и среднего возраста. Охват учащихся на базе детских садов - 11 групп/ 165 чел. 11,32 %), на базах общеобразовательных учреждений – 48 групп/720 чел (49,38%), на базе ДДТ 40 групп /670 чел. (45,95%).

Обучение организовано на базе МБУ ДО ДДТ, на базе детского сада «Аленушка» и на базах общеобразовательных школ Андроповского муниципального округа: МБОУ СОШ № 1, МБОУ СОШ № 2, МБОУ СОШ № 3, МБОУ СОШ № 4, МБОУ СОШ № 9, МБОУ СОШ №11, МБОУ СОШ №14. Педагогический коллектив постоянно повышает свое мастерство путем участия в конкурсах, семинарах, метод объединениях педагогов дополнительного образования, прохождением курсов повышения квалификации. Коллектив работает над совершенствованием учебно-воспитательного процесса, внедряет в свою работу передовые педагогические технологии.

Педагоги работают по составительским (модифицированным) программам

#### **Перечень дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых в МБУ ДО ДДТ**

№ п/п	Название программы	Ф. И. О. составителя	Направленность	Срок реализации	Возраст обучающихся
1	«Пешеходный туризм»	Чумак Татьяна Николаевна	Туристско-краеведческая	3 года	13-16 лет
2	«Юный турист»	Медников Александр Николаевич	Туристско-краеведческая	3 года	10-17 лет
3	«Страна красок»	Кузнецова Кристина	Художественная	3 года	5-17 лет

		Викторовна			
4	«Страна красок»	Кузнецова Кристина Викторовна	Художественная	2 года	5-7 лет
5	«Туризм»	Бобрышев Николай Николаевич	Туристско- краеведческая	1 года	10-16 лет
6	«Золушка»	Резниченко Надежда Васильевна	Художественная	4 года	11-16 лет
7	«Экологический патруль»	Беланова Ирина Алексеевна	Естественнонаучн ая	1 год	7-12 лет
8	«Лингвомир»	Амвросова Галина Петровна	Социально- гуманитарная	3 года	9-11 лет
9	«Витязь»	Кошечкина Елена Юрьевна	Социально- гуманитарная	3 года	14-16 лет
10	«Магия цветов»	Касабова Арев Робиковна	Художественная	3 года	7-14лет
11	«Волшебная иглочка»	Бобруйко Елена Григорьевна	Художественная	3 года	6-12лет
12	«Будущий первоклассник»	Корх Наталья Николаевна	Социально- гуманитарная	2 года	5-6лет
13	«Чудоручки»	Пономарева Зоя Михайловна	Художественная	3 года	7-17лет
14	«Радуга»	Корх Наталья Николаевна	Художественная	1 год	5-7 лет
15	«Туризм»	Поздняков Александр Николаевич	Туристско- краеведческая	3 года	12-17лет
16	«Компьютер»	Пономарёва Зоя Михайловна	Техническая	3 года	7-15лет
17	«Вязание»	Кугутова Светлана Владимировна	Художественная	2 года	7-12 лет
18	«ЮИД»	Кошечкина Елена Юрьевна	Социально- гуманитарная	3 год	7-12 лет
19	«2x2»	Коломыцева Ирина Николаевна	Социально- гуманитарная	3 года	10-16 лет
20	«Юный турист»	Раджабов Султан Рамазанович	Туристско- краеведческая	3 год	5-7 лет
21	«Юные туристы»	Исмаилова Майя Зайнетдиновна	Туристско- краеведческая	3 года	10-17 лет
22	«Краевед»	Дорохина Светлана Владимировна	Туристско- краеведческая	3 года	10-17 лет
23	Юнармия	Сельгеев Олег Николаевич	Социально- гуманитарная	3 года	6-17 лет
24	Бисеринка	Бырько Тамара Михайловна	Художественная	3 года	6-17 лет
25	«Стильные украшения»	Антонец Антонина Сергеевна	Художественная	2 года	6-14 лет

26	«Спортики»	Аваков Эдуард Артурович	Физкультурно- спортивная	3 года	7-15 лет
----	------------	----------------------------	-----------------------------	--------	----------

**Организация образовательного процесса**

№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственный
1	Комплектование объединений	1-15 сентября,	Жорник Б.В.
2	Утверждение перспективных планов педагогов дополнительного образования на 2023-2024 учебный год.	1-15 сентября	Жорник Б.В.
3	Составление и утверждение учебного плана учреждения на новый учебный год	сентябрь	Жорник Б.В.
4	Составление и утверждение расписание педагогов дополнительного образования	сентябрь	Жорник Б.В.
5	Разработка системы административного контроля в ДДТ	сентябрь	Жорник Б.В.
6	Составление графика проведения открытых занятий и проведения недель объединений.	сентябрь	Корх.Н.Н.
7	Организация итоговой аттестации воспитанников ДДТ по результатам учебного года.	апрель, май. по отдельному графику.	Жорник Б.В.
8	Организация итоговой выставки работ декоративно-прикладного и технического творчества.	май.	Жорник Б.В. Бырько Т.М.
9	Изучение нормативно-правовой документации по дополнительному образованию	в течение года	Жорник Б.В.

**План административного контроля в МБУ ДО ДДТ  
на 2023-2024 учебный год**

№ п/п	Содержание	Цель контроля	Вид контроля	Ответственный	Сроки	Где заслушивается
1.	Готовность к новому учебному году: кабинеты (на базе ДДТ), материальная база, состояние оборудования. Обеспечение журналами.	Своевременное начало занятий		Администрация	до 15.09.2023 г.	Совещание при директоре
2.	Комплектование учебных групп	Оценка уровня укомплектованности групп	Персональный	Администрация	до 15.09.2023 г.	Совещание при директоре

3.	Готовность к новому учебному году: обеспечение кадрами (тарификация), состояние документации, утверждение планов работы педагогов и методистов. Составление расписания.	Соответствие расписания занятий и условий проведения требованиям СанПиНа	Персональный	Директор	до 15.09.2023г.	
4	Проверка ЗУН обучающихся	Оценка уровня владения ЗУН обучающимися		Зам. директора	ноябрь 2023 г.	Заседание метод объединения
5	Проверка журналов педагогов дополнительного образования	Своевременное заполнение и соблюдение единых требований при ведении журналов.	Персональный	Зам. директора	ноябрь 2023г. январь 2023 г. март 2023 г.	
6.	Проверка посещаемости воспитанников занятий в объединениях.	Отследить посещаемость занятий обучающимися		Зам. директора	октябрь 2023 г. ноябрь 2023 г. февраль 2024 г.	Совещание при директоре
7	Работа объединений художественно – эстетической направленности	Проверка качества проводимых занятий		Администрация	ноябрь 2023 г.	Пед.совет
8	Методы и приемы обучающей деятельности на занятиях	Изучить взаимодействие педагога дополнительного образования и воспитанников при подаче нового учебного материала	Тематический	Администрация	декабрь 2023 г.	Метод объединения

9	Развитие самостоятельной работы воспитанников на занятиях	Уровень организации и руководства самостоятельной работой воспитанников на занятиях	Тематический	Администрация	март 2024 г.	
10	Итоговая аттестация воспитанников	Определение уровня усвоения программного материала		Администрация	апрель – май 2024 г.	Пед. совет
11	Итоговая выставка декоративно-прикладного и технического творчества	Контроль за качеством организации выставки		Администрация	май 2024 г.	

### **5. Развитие государственно-общественного управления.**

Педагогические советы.

Цель:

мобилизация усилий педагогического коллектива на выполнение задач, стоящих перед учреждением.

Задачи:

- диагностика состояния, уровня профессиональной подготовки педагогических кадров, обученности, воспитанности, развития воспитанников;
- разработка программы развития учреждения, развития творчества каждого педагога;
- создание в учреждении микроклимата творческого сотрудничества в педагогическом процессе педагогов, воспитанников, родителей.

#### **План работы педагогического совета МБУ ДО ДДТ на 2023-2024 учебный год**

	Темы педагогических советов.	сроки	ответственный
1 заседание.			
<b>«Об итогах работы учреждения и обновлении содержания учебно-методической деятельности»</b>			
1	Анализ успехов и проблем учреждения. Задачи педагогического коллектива по активизации обучающихся в ходе образовательно-воспитательного процесса.	Сентябрь	И.о. Директора Жорник Б.В.
2.	Подведение итогов работы за летний период.		И.о. Директора Жорник Б.В.
3.	Вопросы техники безопасности. Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма.		Корх.Н.Н.
2 заседание			
<b>«Совершенствование внутренней системы оценки качества образования – основа повышения качества образования»</b>			
1.	Наставничество: технологии, методы и актуальные практики.	декабрь	Амросова Г.П

2.	Воспитание в современном учреждении дополнительного образования: от программы к конкретным действиям.		Корх.Н.Н.
3 заседание <b>«Воспитание социальной активности учащихся – важнейшая задача учреждения профессионального образования»»</b>			
1.	Психологический анализ контингента учащихся, пути социально-педагогического и психологического сопровождения учащихся в образовательном процессе.	Март	И.о. Директора Жорник Б.В.
2.	Круглый стол «Контроль и оценка освоения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ учащимися»		
4 заседание <b>«Анализ деятельности за прошедший учебный год и перспективы развития деятельности учреждения»</b>			
1.	Подведение итогов за прошедший учебный год.	Май	И.о. Директора Жорник Б.В.
2.	Итоговая аттестация воспитанников учреждения		И.о. Директора Жорник Б.В.
3.	Организация летнего отдыха детей.		Корх.Н.Н.
4.	Предварительная тарификация на новый учебный год.		И.о. Директора Жорник Б.В.

### **6. Укрепление учебно-методической базы**

1. Ежегодная инвентаризация.

Октябрь. Пилавова Л.В.

2. Ремонт технического оборудования. Приобретение туристического снаряжения  
В течение года Пилавова Л.В., педагоги доп. образования.

3. Пополнение фонда учебной, методической, справочно-информационной литературой.  
В течение года. Администрация.

4. Подписка периодической печати.

Журналы – «Дополнительное образование», «Классный руководитель», «Воспитание школьников», «Коллекция идей», «Справочник руководителя образовательного учреждения», «Бюллетень программно-методических материалов для учреждений дополнительного образования детей» при наличии финансовых средств.

Газеты – «Призыв», «Добрая дорога детства».

2 раза в год. Методисты.

### **7 Организационно – педагогические мероприятия**

Режим работы учреждения: понедельник - суббота с 8.00 ч. до 17.00 ч. Выходной – воскресенье. Занятия организованы во второй половине дня, так как дети в общеобразовательных школах занимаются в первую смену.

#### **Распределение учебной нагрузки педагогических работников:**

Основные работники

№ п/п	Ф.И.О.	Общее кол-во Недельны	Мун. задание	ПФР	ставка	Название детского объединения	Квалификац . уровень	категори я
-------	--------	-----------------------	--------------	-----	--------	-------------------------------	----------------------	------------

		х часов						
1	Амвросова Галина Петровна	36	6	30	2	«Лингвомир»	2	высшая
2	Касабова Арев Робиковна	30	30	0	1,67	«Магия цветов»	2	высшая
3	Пономарева Зоя Михайловна	30	<u>12</u> 2	<u>0</u> 16	1,67	«Компьютер» «ЧудоРучки»	2	высшая
4	Резниченко Надежда Васильевна	24	24	0	1,33	«Золушка»	2	высшая
5	Бобруйко Елена Григорьевна	30	22	8	1,66	«Волшебная иглочка»	2	высшая
6	Кузнецова Кристина Викторовна	<u>36</u>	<u>4</u> <u>0</u>	<u>22</u> <u>10</u>	<u>2</u>	«Страна красок» «Страна красок Д/с»	2	б/к
7	Кугутова Светлана Владимировна	30	10	20	1,67	«Вязание»	2	высшая
8	Чумак Татьяна Владимировна	<u>28</u>	<u>9</u>	<u>18</u>	1,56	«Пешеходны й туризм»	2	высшая
9	Корх Наталья Николаевна	12	<u>4</u> 4	<u>0</u> 8	0,88	«Будущий первоклассни к» «Радуга»	2	первая
10	Колодка Ирина Алексеевна	-			-	«Ритмическая мозаика»	2	б/к
11	Зинченко Ирина Николаевна	30	30	0	1,67	«2x2»	2	б/к
12	Бондарева Виктория Александровна	-			-	«Танцы»	2	б/к
13	Антонец Антонина Сергеевна	12	10	2	0,67	«Стильные украшения»	2	б/к
1	Бырько Тамара Михайловна	2	2	0	0,11	«Бисеринка»	2	б/к
	итого	302			17			

Педагоги-совместители

№п\п	Ф.И.О.	Кол-во недельных часов	Ставка	Название детского объединения	Квалификационный уровень	Категория
------	--------	------------------------	--------	-------------------------------	--------------------------	-----------

1	Кошечкина Елена Юрьевна	2 4	0,33	«Витязь» «ЮИД»	2	высшая
2	Беланова Ирина Алексеевна	4	0,22	«Экологический патруль»	2	первая
4	Поздняков Александр Николаевич	6	0,33	«Юные туристы»	2	б/к
5	Медников Александр Николаевич	6	0,33	«Юный турист»	2	высшая
6	Бобрышев Николай Николаевич	6	0,33	«Техника пешеходного туризма»	2	высшая
7	Сельгеев Олег Николаевич	11	0,61	«Юнармия»	2	б/к
8	Исмаилова Майя Зияутдиновна	4	0,22	«Турист»	2	высшая
9	Дорохина Светлана Дмитриевна	6	0,33	«Юный краевед»	2	высшая
10	Аваков Эдуард Артурович	18	1,00	«Спортики»	2	Б/к
11	Заико Александр Павлович	6	0,33	«Юный турист»	2	б/к
	ИТОГО	69	4,03			
	Всего	369	21,03			

**План  
работы по социально – гуманитарной направленности**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1	Составление маршрута движения учащихся начальных классов из дома в ДДТ и обратно	Сентябрь	Бырько Т.М.
2	Мероприятия по профилактике ДДТТ ( викторины, конкурсы рисунков и т. д.)	Раз в четверть	Бырько Т.М.
3	Беседы по профилактике ДДТТ	Ежемесячно	Руководители объединений
4	Районный конкурс на лучший сценарий по ДДТТ	сентябрь	Бырько Т.М.
5	Распространение среди обучающихся листовок для родителей по профилактике дорожно – транспортных происшествий	октябрь	Бырько Т.М.
6	Обновление уголков безопасности	В течении года	Бырько Т.М.
7	Встречи с сотрудником ГИБДД	В течении года	Бырько Т.М.
8	Родительские лектории по вопросам профилактики ДДТТ	В течении года	Бырько Т.М.
9	Размещение информации в газете «Творческая карусель», «Радуга»,	В течении года	Бырько Т.М.

	«Призыв»		
10	Анализ работы по профилактике ДДТТ	Апрель	Бырько Т.М.
11	Соревнования отрядов ЮИД	Апрель	Бырько Т.М.
12	Подведение итогов районного смотра – конкурса по профилактике ДДТ «Законы дорог уважай!»		Бырько Т.М.
13	Месячник по ПДД	Май - июнь	Бырько Т.М.

**План  
работы по художественной направленности**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведен.	Ответственный
1	Конкурс плакатов и рисунков «Мой край»	сентябрь	Бырько Т.М.
2	Районный этап краевого конкурса юных вокалистов исполнителей народной музыки «Золотой самородок»	октябрь	Бырько Т.М.
3	Праздник «Осень – милая подружка»	октябрь	Бырько Т.М.
4	Районный конкурс «Нет СПИДу, табакокурению, алкоголизму и наркомании»	октябрь - ноябрь	Бырько Т.М.
5	Районный конкурс театральных коллективов «Волшебный мир театра»	октябрь – ноябрь	Бырько Т.М.
6.	Праздничная программа, посвященная Дню матери	ноябрь	Корх Н.Н.
8	Районный этап краевого литературно – художественного конкурса «Дети и книги»	декабрь - январь	Бырько Т.М.
9	Районные этап «Ёлка-2023»	декабрь	Бырько Т.М.
10	Краевой (заочный) конкурс «Рождество христово»	декабрь	Бырько Т.М.
11	Новогодний утренник: «С Новым годом!»	декабрь	Корх Н.Н.
12	Районный этап краевого вокального конкурса «Остров детства»	январь - март	Бырько Т.М.
13	Праздничная программа, посвященная Международному женскому Дню 8 марта.	март	Бырько Т.М.
14	Районный этап краевого конкурса творческих работ «Праздник светлой Пасхи»	март	Бырько Т.М.
15	«Я, ты, он, она – вместе дружная семья», совместное с родителями спортивное мероприятие	апрель	Кузнецова К.В.
16	Итоговая выставка декоративно-прикладного творчества	май	Кузнецова К.В.
17	Праздник «Ученик года»	май	Кузнецова К.В.
18	Участие в краевых, всероссийских, международных конкурсах.	в течение года	Бырько Т.М.

**План работы по военно – патриотической направленности**

№ п/п	Мероприятия	Сроки провед.	Ответственный
1.	Участие в конкурсе патриотической песни «Солдатский конверт» (нет)	февраль	Корх Н.Н.

2	Всероссийская акция «Письмо солдату» (посвященной СВО)	в течение года	Корх Н.Н. Бырько Т.М.
3	День освобождения с. Курсавка	январь	Бырько Т.М. Корх Н.Н.
4	Сотрудничество с военнослужащими воинской части. Акция «Дети – солдатам России»	февраль	Корх Н.Н.
5	«Сильным и смелым нашим мужчинам». Конкурсная программа, посвященная Дню защитника Отечества.	февраль	Чумак Т.В.
6	Участие в районной акции «Георгиевская ленточка»	май	руководители объединений
7	Шефство над памятниками и могилами неизвестных солдат.	в течение года	Чумак Т.В.
8	Праздничные мероприятия, посвященные годовщине со дня рождения Ю. В. Андропова	июнь	Бырько Т.М.
9	Прием новых членов в ряды клуба «Витязь»	сентябрь	Кошечкина Е.Ю.
10	Военно – спортивные соревнования среди команд района, посвященные Дню работников Госбезопасности.	декабрь	методисты Кошечкина Е.Ю.
11	Благоустройство памятника погибшим воинам. Несение у памятника почетного караула в праздничные дни и памятные даты.	в течение года	Кошечкина Е.Ю.
12	Подготовка и участие в праздничных мероприятиях, посвященных дню рождения Ю. В. Андропова	июнь	Кошечкина Е.Ю.
13	Участие в районной и краевой военно – патриотической акции «Вахта памяти»	апрель-июль	Чумак Т. Н.
14	Занятие в школе актива	февраль	Корх Н.Н.
15	Беседы с воспитанниками на тему: «Они завоевали Победу»	май	руководители объединений
16	Конкурс плакатов «Это праздник со слезами на глазах»	май	Бырько Т.М.

**План основных мероприятий СДОО «Радуга» Андроповского муниципального округа на 2023- 2024 учебный год**

№ п/п	Название мероприятия	Дата проведения	Место проведения	Ответственный
1	Единый день Выборов Президентов УСУ	сентябрь	ОУ, МБУ ДО ДДТ	Методист ДДТ
2	Школа актива СДОО «Радуга»	октябрь	ДДТ	Методист ДДТ
3	Районное (заочное) заседание пресс – центра СДОО «Радуга»	октябрь	ДДТ	Методист ДДТ
4	Районная Школа вожакого	октябрь	ДДТ	Методист ДДТ
5	Районный сбор объединения	ноябрь	ДДТ	Методист ДДТ
6	Школа актива СДОО «Радуга»	декабрь	ДДТ	Методист ДДТ
7	Районное (заочное) заседание пресс – центра СДОО «Радуга»	ноябрь	ДДТ	Методист ДДТ
8	Районная школа вожакого	ноябрь	ДДТ	Методист ДДТ
9	Районный сбор объединения	декабрь	ДДТ	Методист ДДТ
10	Школа актива СДОО «Радуга»	февраль	ДДТ	Методист ДДТ
11	Районное (заочное) заседание пресс-центра СДОО «Радуга»	март	ДДТ	Методист ДДТ

12	Районная школа вожакого	январь	ДДТ	Методист ДДТ
13	Районный сбор объединения	апрель	ДДТ	Методист ДДТ
14	Районный конкурс активистов СДОО «Радуга» «Лидер»	март	ДДТ	Методист ДДТ
15	Районный слёт СДОО «Радуга»	апрель	РДК	Методист ДДТ
16	Районное (заочное) заседание пресс – центра СДОО «Радуга»	апрель	ДДТ	Методист ДДТ
17	Районная школа вожакого	апрель	ДДТ	Методист ДДТ
18	Районный конкурс «Георгиевская ленточка»	апрель	ДДТ	Методист ДДТ
19	Школа актива СДОО «Радуга»	май	ДДТ	Методист ДДТ

**Календарно-тематический план работы районной школы актива «Лидер»**

№ п/п	Мероприятие.
<b>Октябрь. Тема занятия: «Портрет лидера»</b>	
1.	Открытие школы актива «Лидер»
2.	Игротека «Давай познакомимся». Упражнение «Что в имени твоём?»
3.	Практикум «Чемодан лидера». Изучение стилей лидерства, технология организации КТД, технологии социального проектирования.
4.	Тренинг на сплочение коллектива. «Поиск общего», «Семейная фотография», «Узелки», «Какие мы хорошие», «Времена года», «Паутинка».
5.	Мастер –класс «Коллекция идей».
6.	Практикум «Алфавит лидера».
7.	Творческая мастерская «Портрет лидера».
8.	Анкетирование «Уровень сплоченности коллектива».
9.	Музыкальный ринг «Песни о детстве»
д/з	Игра «Давайте познакомимся»
<b>Декабрь. Тема занятия: «Новогодний сюрприз»</b>	
1.	КТД «Калейдоскоп новогодних чудес»
2.	Обмен опытом «Серебряная нить»
3.	Практикум «Сюрприз у новогодней ёлки»
4.	Игротека «Наперегонки с Дедом Морозом»
5.	Мастер – класс «В гостях у Снежной королевы».
6.	Тренинг на сплочение коллектива.
7.	Музыкальное новогоднее лото.
д/з	Подготовка технологии проведения новогоднего аттракциона.
<b>Февраль. Тема занятия: «Юный патриот»</b>	
1.	Тематическая встреча «Эхо войны».
2.	Обмен опытом «Поисковые отряды».
3.	Тренинг «Город выборов».
4.	Творческая мастерская «История для нового поколения»
5.	Викторина «Конвенция о правах ребенка»
6.	Мастер-класс «Баллады о прошлом»
д/з	Подготовка презентации поисковых отрядов детской организации.
<b>Май. Тема занятия: «Время толерантности»</b>	
1.	Мастер – класс «Новый друг»
2.	Познавательная игра «Древние и современные ремесла».
3.	Творческая мастерская «Моя родословная».
4.	Тренинг на сплочение коллектива. Упражнения «Подсолнух», Расскажи мне о себе»
5.	Музыкальный ринг.
6.	Закрытие школы актива. Вручение свидетельств об её окончании.
д/з	Подготовить материал о древних и современных народных ремеслах.

**План работы с родительской общественностью на 2023-2023 учебный год**

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	<p>Информационно-просветительская работа</p> <p>Организация информационных стендов и уголков для родителей</p> <p>Распространение буклетов и памяток для родителей</p> <p>Родительское собрание: знакомство родителей с Уставом, лицензией учреждения, и другими документами, регламентирующими деятельность учреждения.</p> <p>Участие родителей в организационно – массовых мероприятиях учреждения</p>	<p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>сентябрь</p> <p>по плану основных мероприятий учреждения</p>	<p>методисты</p> <p>методисты</p> <p>И.о. директора Жорник Б.В.</p> <p>педагоги доп. обр.</p>
2.	<p>Индивидуальная работа с родителями:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-анкетирование;</li> <li>-консультации;</li> <li>-посещение на дому.</li> </ul>	<p>по мере необходимости</p>	<p>педагоги дополнительного образования.</p>
3.	<p>Публичный отчет</p>	<p>Май 2024г.</p>	<p>И.о. директора Жорник Б.В.</p>