

УТВЕРЖДАЮ
 Руководитель отдела образования администрации Андроповского муниципального района
 Ставропольского края

Н.И. Лютая
 «25» декабря 2019г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 01
 на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов¹

Наименование муниципального учреждения Андроповского муниципального района Ставропольского края:

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества»

Виды деятельности муниципального учреждения Андроповского муниципального района Ставропольского края: Образование и наука

Вид муниципального учреждения Андроповского муниципального района Ставропольского края: организация дополнительного образования

Форма по ОКУД
 Дата начала действия
 Дата окончания действия²
 Код по сводному реестру

КОДЫ	
	0506001
	01.01.2020
	073Ш8707
по ОКВЭД	85.41
по ОКВЭД	
по ОКВЭД	

(указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня государственных и муниципальных услуг (работ) (далее - базовый (отраслевой) перечень)

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах³

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги:

Реализация дополнительных общеразвивающих программ

2. Категории потребителей муниципальной услуги:

Физические лица

Код муниципальной услуги в соответствии с общероссийским базовым перечнем или региональным перечнем государственных (муниципальных) услуг и работ

42.Г42.0

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги⁴:

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	наименование показателя ⁵	единица измерения		2020_год (очередной финансовый год)	2021_год (1-й год планового периода)	2022_год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование ⁵	код по ОКЕИ ⁶					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
804200 О.99.0.Б Б52АЖ 48000	не указано	не указано	не указано	очная	-	Доля обучающихся, занявших призовые места в творческих мероприятиях	процент	744	60	60	60	5	-

						Доля родителей (законных представителей) обучающихся, удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги	процент	744	93,2	93,4	93,5	5	-
--	--	--	--	--	--	--	---------	-----	------	------	------	---	---

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) ⁸			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги ⁷		
	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	наименование показателя ⁵	единица измерения		2020_год (средней финансовый год)	2021_год (1-й год планового периода)	2022_год (2-й год планового периода)	2020_год (средней финансовый год)	2021_год (1-й год планового периода)	2022_год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование ⁵	код по ОКЕИ								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
804200 О.99.0.Б Б52АЖ 48000	не указано	не указано	не указано	очная	-	количество человеко-часов	человеко-час	539	214562	214562	214562	-	-	-	5	-

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-				

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Федеральный закон от 06.10.1999 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», Федеральный закон от 06.10.2003 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральный закон от 29.12.2012 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказ от 29.08.2013 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» _____.

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Интернет – ресурсы	Официальные и иные документы о деятельности учреждения (сайт образовательной организации) www.ddt-androp.mvl.ru	Ежемесячно
2. Информационные стенды	Официальные и иные документы о деятельности образовательной организации: режим образовательной организации; информация о «телефонах доверия»; расписание занятий; информация о наличии и сроках действия лицензии, реализуемые программы	По мере необходимости
3. Информация в СМИ	О деятельности образовательной организации	По мере необходимости
4. Проведение публичных отчетов	Информация о результатах деятельности образовательной организации за истекший учебный год (публичный отчет)	Ежегодно

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании⁹

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

А) ликвидация учреждения

Б) реорганизация учреждения

В) исключение муниципальных услуг из Перечня муниципальных услуг (работ)

Г) отмена муниципального задания в установленном порядке

Д) иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края и (или) Андроповского муниципального района.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания: -

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Форма контроля	Периодичность	Функциональный орган администрации Андроповского муниципального района Ставропольского края, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Мониторинг выполнения муниципального задания	Не реже одного раза в квартал	Структурное подразделение администрации муниципального района, обеспечивающее координацию деятельности муниципального бюджетного учреждения, другими структурными подразделениями администрации муниципального района по поручению главы муниципального района
Проведение контрольных мероприятий, камеральных проверок	Ежеквартально	Структурное подразделение администрации муниципального района, обеспечивающее координацию деятельности муниципального бюджетного учреждения, другими структурными подразделениями администрации муниципального района по поручению главы муниципального района
Выездные проверки для контроля достоверности предоставляемой информации	По мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб населения, юридических лиц, требований правоохранительных органов)	Структурное подразделение администрации муниципального района, обеспечивающее координацию деятельности муниципального бюджетного учреждения, другими структурными подразделениями администрации муниципального района по поручению главы муниципального района

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания: Отчет о результатах деятельности учреждения с обоснованием в случае неисполнения муниципального задания.

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартально.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: за первый квартал, полугодие, 9 месяцев финансового года – не позднее 3-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом; за год – в срок до 15-го декабря финансового года - предварительный отчет, в срок до 20-го января года, следующего за отчетным периодом. Отчет за год представляется в два этапа: предварительный – не позднее 05 ноября текущего финансового года, окончательный – до 10 января года, следующего за отчетным финансовым годом.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: Муниципальное задание и отчеты выполнения размещаются на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях(www.bus.gov.ru)

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания: Сведения о состоянии кредитной задолженности, в том числе просроченной, аналитическая записка.

И.о. директора МБУ ДО ДДТ



И.А. Колодка

Примечание: Форма муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в настоящем Приложении приведена по аналогии с приложением 1 к Положению о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении федеральных государственных учреждений и финансовом обеспечении выполнения государственного задания, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июня 2015 года № 640 «О порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении федеральных государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания».

¹Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) утверждается на срок до одного года в случае утверждения бюджета Андроповского муниципального района Ставропольского края на очередной финансовый год и на срок до трех лет в случае утверждения бюджета Андроповского муниципального района Ставропольского края на очередной финансовый год и плановый период.

² Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

³ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

⁴ Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне государственных (муниципальных) услуг и работ, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости функциональным органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных учреждений или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета Андроповского муниципального района Ставропольского края, в ведении которого находятся казенные учреждения, и единицы их измерения.

⁵ Заполняется в соответствии с общероссийским базовым перечнем или региональным перечнем государственных (муниципальных) услуг и работ.

⁶ Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне государственных (муниципальных) услуг и работ (при наличии).

⁷ Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

⁸ Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Андроповского муниципального района Ставропольского края в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

⁹ Заполняется в целом по муниципальному заданию.

¹⁰ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных учреждений или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета Андроповского муниципального района Ставропольского края, в ведении которого находятся казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).