МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА»

«Утверждено»
на заседании Управляющего
Совета МБУ ДО ДДТ
Протокол № от г
Председатель совета

«Согласовано»
с Профсоюзным комитетом
МБУ ДО ДДТ
Протокол №
Председатель профкома
З.М. Пономарева

ПОЛОЖЕНИЕ
об общем собрании трудового коллектива

1. Общие положения.

1.1 Настоящее положение разработано для МБУ ДО ДДТ (далее Учреждение) в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения.

1.2 Общее собрание Учреждения осуществляет общее руководство Учреждением.

1.3 Общее собрание представляет полномочия трудового коллектива.

1.4 Общее собрание возглавляется председателем Общего собрания.

1.5 Решение Общего собрания Учреждения, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

1.6 Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием и принимаются на его заседании.

1.7 Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общего собрания.

2.1 Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2 Общее собрание реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса, и финансово-хозяйственной деятельности.

3. Функции Общего собрания.

3.1 Общее собрание:

- обсуждает и рекомендует к утверждению проект коллективного договора, правила внутреннего трудового распорядка, графики работы, графики отпусков работников Учреждения;
- рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению программу развития Учреждения;
- рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению годовой план Учреждения;
- вносит изменения и дополнения в Устав Учреждения, другие нормативные акты;

- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками Учреждения;
- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников Учреждения;
- вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- определяет размер доплат, надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера в пределах имеющихся средств из фонда оплаты труда;
- заслушивает отчеты по расходованию бюджетных и внебюджетных средств;
- утверждает положение о Конференции МБУ ДО ДДТ;
- при необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями детей обучающихся в Учреждении.

4. Права Общего собрания.

4.1 Общее собрание имеет право:

- участвовать в управлении Учреждением;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2 Каждый член общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Общим собранием.

5.1 В состав общего собрания входят все работники Учреждения.

5.2 На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3 Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год.

5.4 Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

5.5. Общее собрание собирается не реже 2 раз в календарный год.

5.6. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50 % трудового коллектива Учреждения.

5.7. Решение Общего собрания принимается открытым голосованием.

5.8. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее 51% присутствующих.

5.9. Решение Общего собрания обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива Учреждения.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления.

6.1 Общее собрание организует взаимодействие с другими органами самоуправления Учреждения - педсоветом, Управляющим Советом Учреждения:

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях педсовета, Управляющего Совета Учреждения;
- представление на ознакомление педсовету и Управляющему Совету Учреждения материалов, готовившихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемых на заседаниях педсовета и Управляющего Совета Учреждения.

7. Ответственность Общего собрания

7.1 Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или не выполнение за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство Общего собрания.

8.1 Заседание Общего собрания оформляются протоколом.

8.2 В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие членов трудового коллектива);
- приглашенные (Ф.И.О., должность):
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации, замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания

8.4 Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5 Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью Учреждения.

8.6 Книга протоколов Общего собрания хранится в делах Учреждения 5 лет передается по акту (при смене руководителя, передачи в архив).