



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ АНДРОПОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

11 апреля 2023 г.

с. Курсавка

№ 225

О Порядке формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления Андроповского муниципального округа Ставропольского края, о форме и сроках формирования отчета об их исполнении

В соответствии с частью 4 статьи 6 и частью 5 статьи 7 Федерального закона от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» администрация Андроповского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Порядок формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления Андроповского муниципального округа Ставропольского края, о форме и сроках формирования отчета об их исполнении.

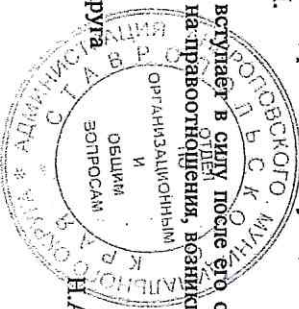
1.2. Форму отчета об исполнении муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления Андроповского муниципального округа Ставропольского края.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Андроповского муниципального округа Ставропольского края Фролову Д.Н.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 марта 2023 года.

Глава
Андроповского муниципального округа
Ставропольского края

Н.А. Бобрышева



ПОРЯДОК

формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления Андроповского муниципального округа Ставропольского края, о форме и сроках формирования отчета об их исполнении

1. Настоящий Порядок формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления Андроповского муниципального округа Ставропольского края, о форме и сроках формирования отчета об их исполнении (далее - Порядок) определяет:

порядок формирования и утверждения муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления Андроповского муниципального округа Ставропольского края (далее соответственно - муниципальный социальный заказ, муниципальная услуга в социальной сфере);

форму и структуру муниципального социального заказа;

правила выбора способа (способов) определения исполнителя услуг из числа способов, установленных частью 3 статьи 7 Федерального закона от 13 июля 2020 года № 189 - ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее - Федеральный закон);

правила внесения изменений в муниципальные социальные заказы; правила осуществления изменений в муниципальными органами контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере.

Под полномочным органом, в целях настоящего Порядка понимается орган местного самоуправления Андроповского муниципального округа, утверждающий муниципальный социальный заказ и обеспечивающий предоставление муниципальных услуг потребителям муниципальных услуг в социальной сфере (далее - потребитель услуг) в соответствии с показателями, характеризующими качество оказания муниципальных услуг в социальной сфере и (или) объем оказания таких услуг и установленных муниципальным социальным заказом.

Ныне понятия, применяемые в настоящем Порядке, используются в значениях, указанных в Федеральном законе.

2. Муниципальные социальные заказы формируются уполномоченными органами в соответствии с настоящим Порядком по направлениям деятельности, определенным частью 2.1 статьи 28 Федерального закона.

ВХОД № 20
ПОДПИСЬ

3. Муниципальный социальный заказ формируется в форме электронного документа в информационно-системе управления общественными финансами «Электронный бюджет», в том числе посредством информационно-взаимодействия с иными информационными системами органов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка.

4. Информации об объеме оказания муниципальных услуг в социальной сфере включается в муниципальный социальный заказ на основании данных об объеме оказываемых муниципальных услуг в социальной сфере, включенных в обоснования бюджетных ассигнований, формируемые главными распорядителями средств бюджета Андроповского муниципального округа Ставропольского края, а также иные документы планирования бюджетных ассигнований, используемые в Андроповском муниципальном округе Ставропольского края в соответствии с порядком планирования бюджетных ассигнований бюджета Андроповского муниципального округа Ставропольского края и методикой планирования бюджетных ассигнований бюджета Андроповского муниципального округа, Ставропольского края, определенными финансовым органом Андроповского муниципального округа Ставропольского края в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5. Муниципальный социальный заказ может быть сформирован в отношении укрупненной муниципальной услуги в социальной сфере (далее - укрупненная муниципальная услуга), под которой для целей настоящего Порядка понимается несколько муниципальных услуг в социальной сфере, соответствующих одному и тому же виду кода Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности и объединенных по решению уполномоченного органа в соответствии с содержанием муниципальной услуги в социальной сфере и (или) условиями (формами) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, в случае принятия уполномоченным органом решения о формировании муниципальной социального заказа в отношении укрупненных муниципальной услуги.

6. Муниципальный социальный заказ формируется по форме согласно приложению к настоящему порядку в процессе формирования бюджета Андроповского муниципального округа Ставропольского края на очередной финансовый год и плановый период на срок, соответствующий установленному в соответствии с законодательством Российской Федерации сроку (предельному сроку) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, в соответствии со следующей структурой:

1) общие сведения о муниципальном социальном заказе в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода, приведенные в разделе I приложения к настоящему Порядку, который содержит следующие подразделы:

общие сведения о муниципальном социальном заказе на очередной финансовый год, приведенные в подразделе I раздела I приложения к настоящему Порядку;

общие сведения о муниципальном социальном заказе на первый год планового периода, приведенные в подразделе 2 раздела I приложения к настоящему Порядку;

общие сведения о муниципальном социальном заказе на второй год планового периода, приведенные в подразделе 3 раздела I приложения к настоящему Порядку;

общие сведения о муниципальном социальном заказе на срок оказания муниципальных услуг в социальной сфере за пределами планового периода, приведенные в подразделе 4 раздела I приложения к настоящему Порядку;

2) сведения об объеме оказания муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги) в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода, приведенные в разделе II приложения к настоящему Порядку, который содержит следующие подразделы:

сведения об объеме оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) на первый год планового периода, приведенные в подразделе 2 раздела II приложения к настоящему Порядку;

сведения об объеме оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) на второй год планового периода, приведенные в подразделе 3 раздела II приложения к настоящему Порядку;

сведения об объеме оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) на срок оказания муниципальной услуги за пределами планового периода, приведенные в подразделе 4 раздела II приложения к настоящему Порядку;

3) сведения о показателях, характеризующих качество оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу), в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода, приведенные в разделе III приложения к настоящему Порядку.

7. Подразделы 2-4 раздела I и подразделы 1-4 раздела II приложения к настоящему Порядку формируются с учетом срока (предельного срока) оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу), установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Муниципальный социальный заказ утверждается уполномоченным органом не позднее 15 рабочих дней со дня принятия решения Совета Андроповского муниципального округа Ставропольского края о бюджете Андроповского муниципального округа Ставропольского края на очередной финансовый год и плановый период путем его подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа.

9. Показатели, характеризующие объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, определяются органами, указанными в пункте 2 настоящего Порядка, на основании:

- 1) прогнозируемой динамики количества потребителей услуги;
- 2) уровня удовлетворенности существующим объемом оказания муниципальной услуги в социальной сфере;

3) отчета об исполнении муниципального социального заказа, формируемого уполномоченным органом в соответствии с частью 5 статьи 7 Федерального закона в отчетном финансовом году.

10. Внесение изменений в утвержденный муниципальный социальный заказ осуществляется в случаях:

изменения значений показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере;

изменения способа исполнения муниципального социального заказа и перераспределения объема оказания муниципальной услуги в социальной сфере по результатам отбора исполнителей услуг в соответствии со статьей 9 Федерального закона;

изменения сведений, включенных в форму муниципального социального заказа (приложение к настоящему Порядку);

В случае внесения изменений в утвержденный муниципальный социальный заказ формируется новый социальный заказ (с учетом внесенных изменений) в соответствии с настоящим Порядком.

11. Уполномоченным органом осуществляется выбор способа определения исполнителей услуг из числа способов, установленных частью 3 статьи 7 Федерального закона, если такой способ не определен федеральными законами, решениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Андроповского муниципального округа Ставропольского края исходя из оценки значений следующих показателей, проводимой в установленном им порядке (с учетом критериев оценки, содержащихся в указанном порядке):

- а) доступность муниципальных услуг в социальной сфере, оказываемых муниципальными учреждениями, для потребителей услуг;
- б) количество юридических лиц, не являющихся муниципальными учреждениями, индивидуальными предпринимателями, оказывающих услуги,

соответствующим тем же видам деятельности в соответствии со сведениями о кодах по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности, содержащимися соответственно в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, что и планируемая к оказанию муниципальная услуга в социальной сфере.

12. По результатам оценки уполномоченным органом значений показателей, указанных в пункте 11 настоящего Порядка:

значение показателя, указанного в подпункте 1 пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории «низкая» либо к категории «высокая»;

значение показателя, указанного в подпункте 2 пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории «значительное» либо к категории «незначительное».

Показатели, предусмотренные настоящим пунктом, подлежат ответственному обсуждению на заседаниях общественного совета, созданного администрацией Андроповского муниципального округа Ставропольского края, в соответствии с нормативными правовыми актами Андроповского муниципального округа Ставропольского края (далее – общественный совет).

13. В случае если значение показателя, указанного в подпункте «а» пункта 11 настоящих Правил, относится к категории «низкая», а значение показателя, указанного в подпункте «б» пункта 11 настоящих Правил, относится к категории «незначительное», уполномоченный орган принимает решение о формировании муниципального задания в целях исполнения муниципального социального заказа.

В случае если на протяжении 2 лет подряд, предусмотренных датой формирования муниципального социального заказа, значение показателя, указанного в подпункте «а» пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории «низкая», а значение показателя, указанного в подпункте «б» пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории «незначительное», уполномоченный орган выносит на заседание общественного совета вопрос об одобрении продолжения формирования муниципального задания в целях исполнения муниципального социального заказа.

В случае если значение показателя, указанного в подпункте «б» пункта 11 настоящих Правил, относится к категории «значительное», уполномоченный орган принимает решение об осуществлении отбора исполнителей услуг в целях исполнения муниципального социального заказа вне зависимости от значения показателя, указанного в подпункте «а» пункта 11 настоящего Порядка.

В случае если значение показателя, указанного в подпункте «а» пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории «высокая», а значение показателя, указанного в подпункте «б» пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории «незначительное», и в отношении муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с законодательством Российской Федерации

Проводится независимая оценка качества условий оказания муниципальных услуг в социальной сфере организациями в установленных сферах, уполномоченный орган принимает одно из следующих решений о способе исполнения муниципального заказа на основании определенных по результатам такой оценки за последние 3 года показателей удовлетворенности условиями оказания муниципальных услуг в социальной сфере:

если указанные показатели составляют от 0 процентов до 51 процента (включительно), - решение о проведении отбора исполнителей услуг либо об обеспечении его осуществления в целях исполнения муниципального заказа;

если указанные показатели составляют от 51 процента до 100 процентов, - решение о формировании муниципального задания в целях исполнения муниципального заказа.

В случае если значение показателя, указанного в подпункте «а» пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории «высокая», а значение показателя, указанного в подпункте «б» пункта 11 настоящих Правил, относится к категории «незначительное», и в отношении муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с законодательством Российской Федерации независимая оценка качества условий оказания муниципальных услуг в социальной сфере не проводится, уполномоченный орган принимает решение о формировании муниципального задания в целях исполнения муниципального заказа.

В случае если на протяжении 2 лет подряд, предшествующих дате формирования муниципального заказа, с учетом решения, принятого уполномоченным органом в соответствии с абзацем седьмым настоящего пункта, значение показателя, указанного в подпункте «а» пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории «высокая», а значение показателя, указанного в подпункте «б» пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории «незначительное», уполномоченный орган рассматривает на заседании общественного совета вопрос о необходимости (об отсутствии необходимости) изменения способа определения исполнителей услуг в целях исполнения муниципального заказа.

14. Информация об утвержденных муниципальных социальных заказах, изменениях в них размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

15. Уполномоченный орган в соответствии с формой отчета об исполнении муниципального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления Андроповского муниципального округа Ставропольского края, утвержденной администрацией Андроповского муниципального округа Ставропольского края, формирует отчет об исполнении муниципального со-

циального заказа по итогам исполнения муниципального заказа за 9 месяцев текущего финансового года, а также отчет об исполнении муниципального заказа в отчетном финансовом году в течение 14 дней со дня предоставления исполнителями услуг отчетов об исполнении соглашений, предусмотренных частью 6 статьи 9 Федерального закона (далее - соглашение), и сведений о достижении показателей, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включенных в отчеты о выполнении муниципального задания муниципальных учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет уполномоченный орган.

16. Отчет об исполнении муниципального заказа в отчетном финансовом году формируется не позднее 1 апреля финансового года, следующего за отчетным годом, и подается размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 10 рабочих дней со дня формирования такого отчета в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

17. Контроль за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере осуществляется уполномоченный орган посредством проведения плановых и внеплановых проверок (далее - проверки).

В случае, если утвержденным муниципальным социальным заказом установлен объем оказания муниципальных услуг в социальной сфере на основании муниципального задания, правила осуществления контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере муниципальными учреждениями, оказывающими услуги в социальной сфере в соответствии с муниципальным социальным заказом, определяются в соответствии с порядком формирования муниципального задания, утвержденным администрацией Андроповского муниципального округа Ставропольского края.

18. Предметом контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере исполнителями услуг, не являющимися муниципальными учреждениями, является достижение показателей, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включенной в муниципальный социальный заказ, а также соблюдение положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такового нормативного правового акта - требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом.

19. Целями осуществления контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере исполнителями услуг, не являющимися муниципальными учреждениями, является обеспечение достижения исполнителями

услуг показателей, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, определенных соглашением, а также соблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом.

20. Уполномоченным органом проводится плановые проверки в соответствии с утвержденным им планом проведения плановых проверок на ответственностью финансовый год, но не чаще одного раза в 2 года в отношении одного исполнителя услуг, а также в течение срока исполнения соглашения мониторинг соблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере в соответствии с утвержденным уполномоченным органом планом проведения такого мониторинга, используемым в целях формирования плана проведения плановых проверок на ответственностью финансовый год.

21. Внеплановые проверки проводятся на основании приказа уполномоченного органа в следующих случаях:

- 1) в связи с обращениями и требованиями контрольно-надзорных и правоохранительных органов Российской Федерации;
- 2) в связи с поступлением в уполномоченный орган заявления потребителя услуг о неоказании или ненадлежащем оказании муниципальной услуги в социальной сфере исполнителем услуг.

22. Проверки подразделяются на:

- 1) камеральные проверки, под которыми в целях настоящего Порядка понимаются проверки, проводимые по местонахождению уполномоченного органа на основании отчетов об исполнении соглашений, представленных исполнителями услуг, а также иных документов, представленных по запросу уполномоченного органа;
- 2) выездные проверки, под которыми в целях настоящего Порядка понимаются проверки, проводимые по местонахождению исполнителя услуг.

23. Срок проведения проверки определяется приказом уполномоченного органа и должен составлять не более 15 рабочих дней со дня начала проверки и по решению руководителя (заместителя руководителя) уполномоченного органа может быть продлен не более чем на 10 рабочих дней.

24. Уполномоченный орган ежегодно, до 31 декабря года, предшествующего году проведения плановых проверок, утверждает план проведе-

ния плановых проверок на соответствующий финансовый год и до 31 января года, в котором планируется проведение плановые проверки, размещает указанный план на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Уполномоченный орган уведомляет исполнителя услуг о проведении плановой проверки не позднее чем за 3 рабочих дня до начала ее проведения посредством направления исполнителю услуг уведомления о проведении плановой проверки в соответствии с планом проведения плановых проверок на соответствующий финансовый год заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа, и направленного по адресу электронной почты исполнителя услуг, или иным доступным способом.

Уполномоченный орган уведомляет исполнителя услуг о проведении внеплановой проверки в день подписания приказа уполномоченного органа о проведении внеплановой проверки посредством направления копии приказа уполномоченного органа исполнителю услуг заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа, и направленного по адресу электронной почты исполнителя услуг, или иным доступным способом.

25. Результаты проведения проверки отражаются в акте проверки и подтверждаются документами (копиями документов на бумажных носителях и (или) в электронном виде), объяснениями (поиснениями) должностных лиц исполнителя услуг, а также другими материалами.

Указанные документы (копии) и материалы прилагаются к акту проверки.

В зависимости от формы проведения проверки в акте проверки указывается место проведения проверки.

26. В описании каждого нарушения, выявленного в ходе проведения проверки, указываются в том числе:

- 1) положения нормативных правовых актов, которые были нарушены;
- 2) период, к которому относится выявленное нарушение.

27. Результаты осуществления контроля за оказанием муниципальной услуги в социальной сфере исполнителями услуг, не являющимися муниципальными учреждениями, являются:

- 1) определение соответствия фактических значений, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги, плановым значениям, установленным соглашением;
- 2) анализ причин отклонения фактических значений, характеризующих

качество и (или) объем оказания муниципальной услуги, от плановых значений, установленных соглашением;

3) определение соблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом;

4) анализ причин несоблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом.

28. Устранение нарушений, выявленных в ходе проверки, осуществляется в соответствии с планом мероприятий по устранению выявленных нарушений и их предупреждению в дальнейшей деятельности, который составляется исполнителем услуг, утверждается его руководителем и должен содержать перечень выявленных нарушений, меры, принимаемые для их устранения и предупреждения в дальнейшей деятельности, сроки выполнения указанных мер и ответственных исполнителей.

29. Материалы по результатам проверки, а также иные документы и информация, полученные (разработанные) в ходе ее осуществления, хранятся уполномоченным органом не менее 5 лет.

30. На основании акта проверки уполномоченный орган:

1) принимает меры по обеспечению достижения плановых значений, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных соглашением;

2) принимает меры по обеспечению соблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом;

3) принимает решение о возврате средств субсидии в бюджет Андроповского муниципального округа Ставропольского края в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в случаях, установленных соглашением;

4) принимает решение о возмещении вреда, причиненного жизни и (или) здоровью потребителя услуг за счет не исползованного исполнителем услуг остатка субсидии, подлежащего выплате исполнителю услуг, в случае если по результатам проверки был установлен факт неоказания муниципальной услуги в социальной сфере или ненадлежащего ее оказания, которое за-

ключается в недостижении исполнителем услуг объема оказания такой услуги потребителем услуг и (или) нарушении стандарта (порядка) оказания муниципальной услуги в социальной сфере или требований к условиям и порядку оказания такой услуги, повлекших причинение вреда жизни и здоровью потребителя;

5) принимает решение о расторжении соглашения в случае выявления более 3 фактов превышения исполнителем услуг отклонений от показателей, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных соглашением.

2. Сведения об объеме оказания муниципальных услуг (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу), на 20__ год (на 1-ый год планового периода)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		11	12	13	14	15	16
									а) с начала года	б) по состоянию на 31.12.20__г.						
Исполнение муниципальной услуги	Условно оказана муниципальная услуга	Качество предоставления муниципальной услуги	Условно оказана муниципальная услуга	Срок предоставления муниципальной услуги	Год ожидания муниципальной услуги	Место оказания муниципальной услуги	Преждевременно оказана муниципальная услуга	Преждевременно оказана муниципальная услуга	Преждевременно оказана муниципальная услуга	Преждевременно оказана муниципальная услуга	Преждевременно оказана муниципальная услуга	Преждевременно оказана муниципальная услуга	Преждевременно оказана муниципальная услуга	Преждевременно оказана муниципальная услуга	Преждевременно оказана муниципальная услуга	Преждевременно оказана муниципальная услуга
Итого																

3. Сведения об объеме оказания муниципальных услуг (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу), на 20__ год (на 2-ой год планового периода)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		11	12	13	14	15	16
									а) с начала года	б) по состоянию на 31.12.20__г.						
Исполнение муниципальной услуги	Условно оказана муниципальная услуга	Качество предоставления муниципальной услуги	Условно оказана муниципальная услуга	Срок предоставления муниципальной услуги	Год ожидания муниципальной услуги	Место оказания муниципальной услуги	Преждевременно оказана муниципальная услуга	Преждевременно оказана муниципальная услуга	Преждевременно оказана муниципальная услуга	Преждевременно оказана муниципальная услуга	Преждевременно оказана муниципальная услуга	Преждевременно оказана муниципальная услуга	Преждевременно оказана муниципальная услуга	Преждевременно оказана муниципальная услуга	Преждевременно оказана муниципальная услуга	Преждевременно оказана муниципальная услуга
Итого																

III. Сведения о показателях, характеризующих качество оказания муниципальных услуг (муниципальных услуг, составляющих укрупненное муниципальное услуга), на срок оказания муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненное муниципальное услуга), на срок оказания муниципальной услуги	Уникальный номер государственной записи	Условия оказания муниципальной услуги, устанавливаемые (муниципальными органами, осуществляющими предоставление муниципальной услуги), на срок оказания муниципальной услуги	Критерии предоставления муниципальной услуги, устанавливаемые (муниципальными органами, осуществляющими предоставление муниципальной услуги), на срок оказания муниципальной услуги	Параметры, характеризующие качество оказания муниципальной услуги (ориентируясь на муниципальное услуга), на срок оказания муниципальной услуги	Наименование ¹ органа государственной власти, осуществляющего предоставление муниципальной услуги	наименование ² субъекта Российской Федерации	наименование ³ органа государственной власти субъекта Российской Федерации	наименование ⁴ органа государственной власти субъекта Российской Федерации	наименование ⁵ органа государственной власти субъекта Российской Федерации	наименование ⁶ органа государственной власти субъекта Российской Федерации	наименование ⁷ органа государственной власти субъекта Российской Федерации	наименование ⁸ органа государственной власти субъекта Российской Федерации	наименование ⁹ органа государственной власти субъекта Российской Федерации
1													
2													
3													
4													
5													
6													
7													
8													
9													

Руководитель (подпись) _____ (Ф.И.О.)
 (подпись) _____ (Ф.И.О.)
 2023

¹ Формируется в форме электронного документа с использованием созданных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации государственных информационных систем в сфере бюджетных правоотношений, в том числе посредством информационного взаимодействия с иными информационными системами органов государственной власти, государственных органов (органами местного самоуправления), осуществляющими в соответствии с законодательством Российской Федерации функции и полномочия Учреждений в отношении муниципальных бюджетных или автономных учреждений, оказывающих муниципальные услуги в социальной сфере, включенные в муниципальный социальный заказ, а также главных распорядителей бюджетных средств, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения, оказывающие муниципальные услуги в социальной сфере, включенные в муниципальный социальный заказ.

² Указывается дата формирования муниципального социального заказа.

³ Указывается наименование бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого осуществляется финансовое обеспечение (возмещение) исполнения муниципального социального заказа.

⁴ Указывается "1" в случае, если формируется впервые, "2" - в случае внесения изменений в утвержденный муниципальный социальный заказ и формирования нового муниципального социального заказа.

⁵ Указывается направление деятельности, определенное в соответствии с частью 2 статьи 28 Федерального закона от 13 июня 2020 г. № 189-ФЗ "О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере" (далее - Федеральный закон).

⁶ Формируется в соответствии с информацией, включенной в подраздел 1 раздела II настоящей примерной формы.

⁷ Рассчитывается как сумма граф 8, 9, 10, 11 подраздела 1 и подраздела 2 раздела I настоящей примерной формы.

⁸ Формируется в соответствии с показателями, характеризующими объем оказания муниципальной услуги, включенными в подраздел 1 раздела II настоящей примерной формы.

⁹ Формируется в соответствии с информацией, включенной в подраздел 2 раздела II настоящей примерной формы.

¹⁰ Формируется в соответствии с показателями, характеризующими объем оказания муниципальной услуги, включенными в подраздел 2 раздела II настоящей примерной формы.

¹¹ Формируется в соответствии с информацией, включенной в подраздел 3 раздела II настоящей примерной формы.

¹² Формируется в соответствии с показателями, характеризующими объем оказания муниципальной услуги, включенными в подраздел 3 раздела II настоящей примерной формы.

¹³ Формируется в соответствии с информацией, включенной в подраздел 4 раздела II настоящей примерной формы.

¹⁴ Формируется в соответствии с показателями, характеризующими объем оказания муниципальной услуги, включенными в подраздел 4 раздела II настоящей примерной формы.

15 Указывается наименование урუниенной муниципальной услуги, под которой для целей настоящей примерной формы понимается не только муниципальная услуга в социальной сфере, соответствующая одному и тому же виду кода Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности, но и обремененных по решению уполномоченного органа в соответствии с подкатегориями, характеристиками содержания муниципальной услуги и (или) условия (формы) оказания муниципальной услуги, в случае если порядок формирования муниципальной услуги утвержден в соответствии с частями 2 - 4 статьи 6 Федерального закона, определяющего право уполномоченного органа формировать муниципальную социальную услугу в сфере урुниенной муниципальной услуги.

16 Заполняется в соответствии с Общероссийскими базовыми (примечаниями) перечнями (классификаторами) государственных и муниципальных услуг: оказываемых физических лицам, региональными перечнями (классификаторами) государственных (муниципальных) услуг, но включенных в Общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, и работ, формируемых в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации (далее - перечни государственных (муниципальных) услуг).

17 Указывается полное наименование уполномоченного органа (полное наименование органа, уполномоченного на формирование муниципальной услуги в соответствии с частями 2 - 4 статьи 6 Федерального закона, определенное право уполномоченного органа передавать полномочия по отбору исполнителей услуги и заключению соглашений в целях исполнения муниципальных социальных заказов или полномочия по заключению соглашений в целях исполнения муниципальных социальных заказов органами местного самоуправления, уполномоченным на формирование муниципальных социальных заказов).

18 Указывается срок оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг, составляющих урुниенную муниципальную услугу), установленный в соответствии с законодательством Российской Федерации.

19 Указывается год, в котором уполномоченный орган осуществляет отбор исполнителей муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг, составляющих урुниенную муниципальную услугу) (далее - исполнители услуг), либо заключает с исполнителями услуг соглашения, указанные в части 6 статьи 9 Федерального закона, либо утверждает муниципальные задания на оказание муниципальных услуг (заполнение работ) учреждению.

20 Указывается полное наименование публично-правового образования, на территории которого предоставляется муниципальная услуга в социальной сфере (муниципальные услуги, составляющие урुниенную муниципальную услугу).

21 Заполняется в соответствии с кодами, указанными в перечнях государственных (муниципальных) услуг (при наличии).

22 В графах 12 - 15 подразделов 1 - 4 раздела II настоящей примерной формы исполняются числовые значения показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих урुниенную муниципальную услугу), формируемых на основании данных, включенных в обоснование бюджетных исполнений: формируемые главами распорядителями бюджетных средств на основании статьи 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в случае если возможность включения указанной информации в подразделы 1 - 4 раздела II настоящей примерной формы на основании указанных данных определена порядком формирования муниципального социального заказа, утвержденным в соответствии с частями 2 - 4 статьи 6 Федерального закона.

23 Указывается числовое значение предельного допустимого возможного отклонения в процентах или абсолютных величинах от значений показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включенных в графы 12 - 15 подразделов 1 - 4 раздела II настоящей примерной формы, в случае принятия в установленном порядке решения об определении предельных допустимых возможных отклонений от значений показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг, составляющих урुниенную государственную услугу).

24 Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг, составляющих урुниенную муниципальную услугу), установленными в перечнях государственных (муниципальных) услуг.

25 Указывается числовое значение предельного допустимого возможного отклонения в процентах или абсолютных величинах от значений показателей, характеризующих качество оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включенных в графу 6 раздела III настоящей примерной формы, в случае принятия в установленном порядке решения об определении предельных допустимых возможных отклонений от значений показателей, характеризующих качество оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг, составляющих урुниенную муниципальную услугу).

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Андроповского муниципального округа
от 11 апреля 2023 г. № 225

ОТЧЕТ

об исполнении муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к подпрограммам органов местного самоуправления Андроповского муниципального округа Ставропольского края, на 20__ год
и плановый период 20__-20__ годов

на "___" _____ 20__ г. 2

Формы по ОКЗУ
Дети

по ОКНО
Гаша ЕК

Уполномоченный орган¹
(полное наименование уполномоченного органа)

Направление деятельности¹

Приоритетность²

Кома

1. Сведения о фактической достигнутой поставке, характеристиках объектов оказания муниципальной услуги в социальной сфере (Округ: _____ район: _____ муниципальной услуги)

1	2	3	4		6	7	8	9			11
			наименование муниципальной услуги ³	наименование муниципальной услуги ⁴				когда по ОКЗУ ⁵	количество муниципальных заказов	муниципальными бюджетными и автономными учреждениями на основании муниципальной задачи	

IV. Сведения о фактических показателях, характеризующих объем и качество оказания муниципальных услуг в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составленных уруководителем муниципальной службы, на _____ 20 ____ г. **Наименование муниципальной службы:**

Исполнитель муниципальной услуги	наименование муниципальной услуги	организационная форма	кол по ОКР/ТО	Уникальный идентификатор услуги	Наименование муниципальной услуги	Уровень оказания муниципальной услуги	Уровень оказания муниципальной услуги	Качество предоставления муниципальной услуги	Год оказания муниципальной услуги	Место оказания муниципальной услуги	Показатели, характеризующие качество оказания муниципальной услуги			Значение фактического показателя, характеризующего качество оказания муниципальной услуги
											наличие	наличие	кол по ОКР/ТО	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
				Итого по муниципальной услуге	X	X	X	X		X	X	X	X	

Фактическое значение от характера работы по оказанию муниципальной услуги	Показатели, характеризующие качество оказания муниципальной услуги			Значение фактического показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги	Значение фактического показателя, характеризующего качество оказания муниципальной услуги	Фактическое значение от характера работы по оказанию муниципальной услуги	Отношение фактического значения к целевому значению	Отношение фактического значения к целевому значению			
	наличие	наличие	кол по ОКР/ТО								
15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Руководитель _____ (должность) _____ (наименование) _____ (Ф.И.О.)
 " " " 2023

1. Формируется с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет", в том числе посредством информационного взаимодействия с иными информационными системами органов местного самоуправления, осуществля-

иных функций и полномочий учреждений в отношении муниципальных бюджетных или автономных учреждений, исполняющих муниципальные социальные задачи на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления (далее - муниципальный социальный заказ), а также планов расходительной части местного бюджета, в которых могут находиться муниципальные задания, выполняющие муниципальные услуги в социальной сфере, включенные в муниципальный социальный заказ, и подменяемые учредителем казначейской записки о муниципальной доле, включенной в права действия от имени муниципального социального заказа, и подменяемые учредителем казначейской записки о муниципальной доле, на которую составляется отчет об исполнении муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления.

¹ Указываются полное наименование уполномоченного органа, уполномоченного муниципальный социальный заказ, соответствующее направлению деятельности, определяющей деятельность, и отношения которого формируются муниципальный социальный заказ на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере.

² Указываются 9 месяцев при формировании отчета по итогам исполнения муниципального социального заказа за 9 месяцев текущего финансового года или один год при формировании отчета по итогам исполнения муниципального социального заказа за отчетный финансовый год.

³ Указываются на основании информации, включенной в раздел III настоящего документа в соответствии с общими требованиями к форме отчета об исполнении государственного (муниципального) социального заказа на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, предусмотренной структурой государственного (муниципального) социального заказа на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, принятой структурой государственного (муниципального) социального заказа на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере и общих требований к форме отчета об исполнении государственных (муниципальных) социальных заказов на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере.

⁴ Указываются для случая показателя графа № 9, 10 и 11.

⁵ Указываются наиболее значимые показатели доступных возможностей отнесенной в отчетных или абсолютных величинах от показателей, характеризующих объем оказания муниципальных услуг (включенной муниципальной услуги), включенной в муниципальный социальный заказ (при наличии). В случае если муниципальный социальный заказ сформирован в отношении урбанистических муниципальных услуг, а предлагаемые доступные возможности отнесены отнесенны в отношении неучтенных муниципальных услуг, графа 12 не заполняется.

⁶ Указываются как сумма показателей графы № 14, 15, 16 и 17.

⁷ Указываются различия между показателями на основании информации, включенной в раздел IV настоящего документа в соответствии с общими требованиями к форме отчета об исполнении государственного (муниципального) социального заказа на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, предусмотренной структурой государственного (муниципального) социального заказа на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, принятой структурой государственного (муниципального) социального заказа на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере и общих требований к форме отчета об исполнении государственных (муниципальных) социальных заказов на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере.

⁸ Указываются количество исполненной услуги, указанных в разделе IV настоящего документа, доступных отклонения от показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги, превышающие предлагаемые доступные возможности отклонения от указанных показателей, характерных для в отчетных исполненной услуги, указанных в разделе IV настоящего документа, доступных отклонения от показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги, превышающие предлагаемые доступные возможности отклонения от указанных показателей, от общего количества исполненной услуги, указанных в разделе IV настоящего документа.

⁹ Указываются как разница графы 8 и 1.

¹⁰ Указываются количество исполненной услуги, указанных в разделе IV настоящего документа, доступных отклонения от показателей, характеризующих качество оказания муниципальной услуги, превышающие предлагаемые доступные возможности отклонения от указанных показателей.

¹¹ Указываются доля в процентах исполненной услуги, указанных в разделе IV настоящего документа, доступных отклонения от показателей, характеризующих качество оказания муниципальной услуги, превышающие предлагаемые доступные возможности отклонения от указанных показателей, от общего количества исполненной услуги, указанных в разделе IV настоящего документа.

число исполненной услуги, указанных в разделе IV настоящего документа.

¹⁴ Рассчитывается как разница графы 8 и 1.

¹⁵ Указываются количество исполненной услуги, указанных в разделе IV настоящего документа, доступных отклонения от показателей, характеризующих качество оказания муниципальной услуги, превышающие предлагаемые доступные возможности отклонения от указанных показателей.

¹⁶ Указываются доля в процентах исполненной услуги, указанных в разделе IV настоящего документа, доступных отклонения от показателей, характеризующих качество оказания муниципальной услуги, превышающие предлагаемые доступные возможности отклонения от указанных показателей, от общего количества исполненной услуги, указанных в разделе IV настоящего документа.

¹⁷ Указываются индивидуальные урбанистические муниципальные услуги в случае если муниципальный социальный заказ формируется в отношении урбанистических муниципальных услуг.

¹⁸ Указываются индивидуальные код организации, присвоенный исполнителю услуг, при формировании сведений о нем в реестре участников бюджетного процесса, а также организационных лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.

¹⁹ Указываются на основании информации об исполнителе услуг, включенной в муниципальный заказ на оказание муниципальных услуг (включенные работы) (далее - муниципальные задания) либо в соответствии с информацией по результатам отбора исполнителей услуг, предусмотренного частью 6 статьи 9 Федерального закона "О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере" (далее - социальный заказ).

²⁰ Указываются на основании информации, включенной в муниципальный социальный заказ, об исполнении которого формируется отчет об исполнении муниципального социального заказа.

²¹ Указываются на основании информации, включенной в муниципальный социальный заказ, об исполнении которого формируется отчет об исполнении муниципального социального заказа.

²² В отношении одного исполнителя услуг может быть указана информация о значении пилотного показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги, только в отношении одного способа определения услуги.

²³ Формируется на основании отчета исполнителя муниципального социального заказа об исполнении муниципального социального заказа.

²⁴ Указываются как разница графы 14 раздела IV и графы 14 раздела III настоящего документа.

²⁵ В отношении одного исполнителя услуг может быть указана информация о значении фактического показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги, только в отношении одного способа определения услуги.

²⁶ Рассчитывается как разница между фактическим показателем, характеризующим объем оказания муниципальной услуги, включенным в соответствии со способом определения исполненной услуги в одну из граф 19 - 22 раздела IV настоящего документа и пилотным показателем, характеризующим объем оказания муниципальной услуги, включенный в соответствии со способом определения исполненной услуги в одну из граф 19 - 22 раздела III настоящего документа.

²⁷ Рассчитывается как разница графы 14 раздела III, графы 14 раздела IV и графы 15 раздела III настоящего документа (в случае, если значение предлагаемого доступного возможности отклонения от показателей, характеризующего качество оказания муниципальной услуги, установлено в относительных величинах значение графы 14 раздела III настоящего документа).

²⁸ Рассчитывается как разница графы 22 раздела IV и графы 23 раздела III настоящего документа.

²⁹ Указываются суммарный объем по всем муниципальным услугам, входящим в состав урбанистической муниципальной услуги.